ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

της 30ής Ιουνίου 2008

για το φόρουμ διαβούλευσης οικολογικού σχεδιασμού (Ecodesign)

(Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ)

(2008/591/ΕΚ)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ,

Έχοντας υπόψη:

τη συνθήκη για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Κοινότητας,

την οδηγία 2005/32/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 6ης Ιουλίου 2005, για θέσπιση πλαισίου για τον καθορισμό απαιτήσεων οικολογικού σχεδιασμού όσον αφορά τα προϊόντα που καταναλώνουν ενέργεια και για τροποποίηση της οδηγίας 92/42/ΕΟΚ του Συμβουλίου και των οδηγιών 96/57/ΕΚ και 2000/55/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου [1], και ιδίως το άρθρο 18,

Εκτιμώντας τα ακόλουθα:

(1) Σύμφωνα με το άρθρο 18 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ, η Επιτροπή πρέπει να εξασφαλίζει ότι, κατά την εκτέλεση των δραστηριοτήτων της, ως προς κάθε μέτρο εφαρμογής, εφαρμόζει ισόρροπη συμμετοχή των κρατών μελών και όλων των ενδιαφερομένων.

(2) Η οδηγία 2005/32/ΕΚ προβλέπει ότι τα εν λόγω μέρη πρέπει να συναντώνται σε ένα φόρουμ διαβούλευσης. Είναι επομένως απαραίτητο να καθοριστούν τα καθήκοντα και η δομή αυτού του φόρουμ διαβούλευσης.

(3) Το φόρουμ διαβούλευσης πρέπει να επικουρεί την Επιτροπή στην καθιέρωση ενός σχεδίου εργασίας, να συμβάλει στον καθορισμό και την επισκόπηση των μέτρων εφαρμογής, στην εξέταση της αποτελεσματικότητας των καθιερωμένων μηχανισμών επιτήρησης της αγοράς, και στην αξιολόγηση των εθελοντικών συμφωνιών και άλλων μέτρων αυτορύθμισης.

(4) Το φόρουμ διαβούλευσης πρέπει να αποτελείται από τους αντιπροσώπους των κρατών μελών και όλους τους ενδιαφερομένους για το εν λόγω προϊόν ή ομάδα προϊόντων, όπως η βιομηχανία, συμπεριλαμβανομένων των ΜΜΕ, των βιοτεχνιών, των συνδικαλιστικών ενώσεων, των εμπόρων, των εμπόρων λιανικής πώλησης, των εισαγωγέων, των ενώσεων προστασίας του περιβάλλοντος και των οργανώσεων καταναλωτών.

(5) Πρέπει να καθορισθούν κανόνες σχετικά με την αποκάλυψη πληροφοριών από τα μέλη του φόρουμ διαβούλευσης, υπό την επιφύλαξη των κανόνων περί ασφάλειας που προσαρτήθηκαν στον εσωτερικό κανονισμό της Επιτροπής με την απόφαση 2001/844/ΕΚ, ΕΚΑΧ, Ευρατόμ [2].

(6) Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που αφορούν μέλη του φόρουμ διαβούλευσης πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 45/2001 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 18ης Δεκεμβρίου 2000, σχετικά με την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τα όργανα και τους οργανισμούς της Κοινότητας και σχετικά με την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών [3],

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ:

Άρθρο 1

Καθήκοντα

Τα καθήκοντα των μελών του φόρουμ διαβούλευσης οικολογικού σχεδιασμού (Ecodesign), στη συνέχεια «το φόρουμ», συνίστανται στη γνωμοδότηση σχετικά με την κατάρτιση και την τροποποίηση του σχεδίου εργασίας που αναφέρεται στο άρθρο 16 παράγραφος 1 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ και στην παροχή συμβουλών στην Επιτροπή για θέματα που αφορούν την εφαρμογή της οδηγίας 2005/32/ΕΚ, όπως προβλέπεται στο άρθρο 16 παράγραφος 2 και στα άρθρα 18 και 23.

Άρθρο 2

Διαβούλευση

Η Επιτροπή μπορεί να συμβουλεύεται το φόρουμ για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με την εφαρμογή της οδηγίας 2005/32/ΕΚ.

Άρθρο 3

Μέλη

1. Τα μέλη του φόρουμ ορίζονται από την Επιτροπή, από τα ενδιαφερόμενα μέρη για το εν λόγω προϊόν ή την ομάδα προϊόντων που ανταποκρίθηκαν στην πρόσκληση υποβολής αιτήσεων.

2. Το φόρουμ απαρτίζεται από 60 μέλη, κατ' ανώτατο όριο, με την ακόλουθη σύνθεση:

α) έναν εκπρόσωπο από κάθε κράτος μέλος·

[1] ΕΕ L 191 της 22.7.2005, σ. 29. Οδηγία όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2008/28/ΕΚ (ΕΕ L 81 της 20.3.2008, σ. 48).

[2] ΕΕ L 317 της 3.12.2001, σ. 1. Απόφαση όπως τροποποιήθηκε τελευταία με την απόφαση 2006/548/ΕΚ, Ευρατόμ (ΕΕ L 215 της 5.8.2006, σ. 38).

[3] ΕΕ L 8 της 12.1.2001, σ. 1.

β) έναν εκπρόσωπο από κάθε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου·

γ) 30 εκπροσώπους, κατ' ανώτατο όριο, των ενδιαφερόμενων μερών, όπως αναφέρεται στο άρθρο 18 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ.

3. Κάθε μέλος υποδεικνύει το πρόσωπο που το αντιπροσωπεύει στις συνεδριάσεις του φόρουμ, βάσει της ικανότητας και της εμπειρίας του/της στον τομέα που εξετάζεται.

4. Τα μέλη του φόρουμ ορίζονται για μια ανανεώσιμη θητεία τριών ετών και παραμένουν στη θέση τους έως ότου αντικατασταθούν σύμφωνα με την παράγραφο 3 ή έως ότου λήξει η θητεία τους.

5. Τα μέλη της μπορούν να αντικατασταθούν για την εναπομένουσα περίοδο της θητείας τους στις εξής περιπτώσεις:

α) όταν το μέλος παραιτείται·

β) εφόσον το μέλος δεν είναι πλέον ικανό να συμβάλλει αποτελεσματικά στις συζητήσεις του φόρουμ·

γ) εφόσον το μέλος δεν πληροί τις προϋποθέσεις του άρθρου 287 της συνθήκης.

6. Ο κατάλογος μελών και τυχόν μεταγενέστερες τροποποιήσεις του καταλόγου αυτού δημοσιεύονται στους ιστότοπους της Γενικής Διεύθυνσης Επιχειρήσεων και Βιομηχανίας και της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφορών και Ενέργειας καθώς και στο μητρώο ομάδων εμπειρογνωμόνων που τηρεί η Επιτροπή.

Άρθρο 4

Λειτουργία

1. Το φόρουμ προεδρεύεται από εκπρόσωπο της Επιτροπής.

2. Με σύμφωνη γνώμη του προέδρου, επιτρέπεται η σύσταση υποομάδων για την εξέταση συγκεκριμένων ζητημάτων με βάση όρους εντολής τους οποίους καθορίζει το φόρουμ. Οι εν λόγω υποομάδες διαλύονται μετά την επίτευξη των στόχων τους.

3. Ο πρόεδρος δύναται να ζητήσει από εμπειρογνώμονες ή παρατηρητές, στους οποίους έχει ανατεθεί ειδική αρμοδιότητα για κάποιο θέμα της ημερήσιας διάταξης, να συμμετάσχουν στις εργασίες του φόρουμ ή των υποομάδων εφόσον κρίνεται σκόπιμο ή αναγκαίο.

4. Οι πληροφορίες που προκύπτουν από τη συμμετοχή στις εργασίες του φόρουμ ή των υποομάδων δεν μπορούν να δημοσιοποιηθούν εφόσον η Επιτροπή κρίνει ότι πρόκειται για εμπιστευτικά θέματα.

5. Το φόρουμ και οι υποομάδες του συνεδριάζουν κατά κανόνα στα κτίρια της Επιτροπής και σύμφωνα με τις διαδικασίες και το χρονοδιάγραμμα που αυτή έχει ορίσει. Η Επιτροπή παρέχει υπηρεσίες γραμματείας. Στις συνεδριάσεις του φόρουμ ή των υποομάδων του δύνανται να συμμετέχουν υπάλληλοι της Επιτροπής για τους οποίους οι εκάστοτε εργασίες παρουσιάζουν ενδιαφέρον.

6. Ο εσωτερικός κανονισμός του φόρουμ καθορίζεται στο παράρτημα.

7. Η Επιτροπή δύναται να δημοσιεύει ή να τοποθετεί στο διαδίκτυο, στην αυθεντική γλώσσα του εκάστοτε εγγράφου, περιλήψεις, συμπεράσματα, ή επιμέρους συμπεράσματα ή έγγραφα εργασίας του φόρουμ.

Άρθρο 5

Επιστροφή εξόδων

Η Επιτροπή επιστρέφει τα έξοδα ταξιδίου και, όπου ενδείκνυται, τα έξοδα διαμονής για έναν εκπρόσωπο ανά κράτος μέλος και για τεχνικούς εμπειρογνώμονες που προσκαλούνται σύμφωνα με το άρθρο 4 παράγραφος 3, σε σχέση με τις δραστηριότητες του φόρουμ, σύμφωνα με τους κανόνες της Επιτροπής για την αποζημίωση εξωτερικών εμπειρογνωμόνων.

Τα μέλη του φόρουμ, οι εμπειρογνώμονες και οι παρατηρητές δεν αμείβονται για τις υπηρεσίες που παρέχουν.

Τα έξοδα συνεδριάσεων επιστρέφονται εντός των ορίων του ετήσιου προϋπολογισμού που διατίθεται στο φόρουμ από την αρμόδια υπηρεσία της Επιτροπής.

Βρυξέλλες, 30 Ιουνίου 2008.

Για την Επιτροπή
Günter VERHEUGEN
Αντιπρόεδρος

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Εσωτερικός κανονισμός του φόρουμ διαβούλευσης οικολογικού σχεδιασμού (Ecodesign)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΩΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ,

Έχοντας υπόψη:

την οδηγία 2005/32/ΕΚ, και ιδίως το άρθρο 18,

τον πρότυπο εσωτερικό κανονισμό που δημοσίευσε η Επιτροπή,

ΘΕΣΠΙΖΕΙ ΤΟΝ ΑΚΟΛΟΥΘΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ:

Άρθρο 1

Σύγκληση

1. Οι συνεδριάσεις του φόρουμ συγκαλούνται από τον πρόεδρο.

2. Μπορούν να συγκαλούνται κοινές συνεδριάσεις του φόρουμ με άλλες ομάδες για τη συζήτηση θεμάτων που εμπίπτουν στους αντίστοιχους τομείς αρμοδιότητάς τους.

Άρθρο 2

Ημερήσια διάταξη

1. Ο πρόεδρος καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και την υποβάλλει στο φόρουμ.

2. Η ημερήσια διάταξη κάνει διάκριση ανάμεσα σε:

α) διαβουλεύσεις με τα ενδιαφερόμενα μέρη στο πλαίσιο του φόρουμ για τα ακόλουθα:

— την κατάρτιση και την τροποποίηση του σχεδίου εργασίας, σύμφωνα με το άρθρο 16 παράγραφος 1 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ,

— τον καθορισμό και την αναθεώρηση των μέτρων εφαρμογής, σύμφωνα με το άρθρο 16 παράγραφος 2 και το άρθρο 18 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ,

— την εξέταση της αποτελεσματικότητας των καθιερωμένων μηχανισμών επιτήρησης της αγοράς, σύμφωνα με το άρθρο 18 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ,

— την αξιολόγηση των εθελοντικών συμφωνιών και άλλων μέτρων αυτορύθμισης, σύμφωνα με το άρθρο 18 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ,

— την επανεξέταση της αποτελεσματικότητας της οδηγίας και των μέτρων εφαρμογής της, το κατώτατο όριο για μέτρα εφαρμογής, τους μηχανισμούς επιτήρησης της αγοράς και κάθε σχετική αυτορύθμιση που προκύπτει, σύμφωνα με το άρθρο 23 της οδηγίας 2005/32/ΕΚ·

β) άλλα ζητήματα που τίθενται στο φόρουμ για πληροφόρηση ή απλή ανταλλαγή απόψεων, είτε με πρωτοβουλία του προέδρου είτε ύστερα από γραπτό αίτημα ενός μέλους του φόρουμ, ύστερα από έγκριση του προέδρου.

3. Η ημερήσια διάταξη εγκρίνεται από το φόρουμ κατά την έναρξη κάθε συνεδρίασης.

Άρθρο 3

Διαβίβαση εγγράφων στα μέλη του φόρουμ

1. Ο πρόεδρος αποστέλλει την πρόσκληση στη συνεδρίαση, την ημερήσια διάταξη και τα έγγραφα εργασίας σχετικά με τα οποία θα ζητηθεί η γνώμη των ενδιαφερόμενων μερών στο φόρουμ, καθώς και οποιαδήποτε άλλα έγγραφα εργασίας στα μέλη του φόρουμ, σύμφωνα με το άρθρο 12 παράγραφος 2, το αργότερο ένα μήνα πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης.

2. Τα μέλη του φόρουμ μπορούν να υποβάλλουν συμπληρωματικά έγγραφα εργασίας και γραπτές δηλώσεις στο προεδρείο, το αργότερο έως μια εβδομάδα πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης. Τα έγγραφα αυτά, αφού παραληφθούν, τίθενται στη διάθεση των μελών του φόρουμ.

3. Σε επείγουσες περιπτώσεις, ο πρόεδρος μπορεί, κατά παράκληση ενός μέλους του φόρουμ ή με δική του πρωτοβουλία, να συντομεύει το χρονικό όριο διαβίβασης που αναφέρεται στις παραγράφους 1 και 2, σε πέντε ημερολογιακές ημέρες πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης.

4. Ο πρόεδρος μπορεί να αποφασίσει τη διάθεση στο φόρουμ, ως εγγράφων εργασίας, των εγγράφων που προέρχονται και υποβάλλονται από ενδιαφερόμενα μέρη που δεν είναι μέλη του φόρουμ.

Άρθρο 4

Γνώμες που εκφράζονται στο φόρουμ

1. Ο πρόεδρος καταγράφει τις γνώμες που εκφράζονται στο φόρουμ από τους αντιπροσώπους των κρατών μελών και των διάφορων ενδιαφερόμενων μερών.

2. Οι γνώμες των αντιπροσώπων των κρατών μελών και των ενδιαφερόμενων μερών μπορούν επίσης να λάβουν τη μορφή γραπτών δηλώσεων που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 3.

3. Οι συμπληρωματικές γραπτές δηλώσεις, μετά τις συζητήσεις στο φόρουμ, μπορούν να υποβληθούν έως τρεις εβδομάδες μετά την ημερομηνία της συνεδρίασης.

4. Μπορεί ενδεχομένως να εφαρμοστεί η γραπτή διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 8.

Άρθρο 5

Εκπροσώπηση

1. Προκειμένου να εξασφαλίζεται η ισορροπημένη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών όσον αφορά κάθε συζητούμενη ομάδα προϊόντων, ο πρόεδρος μπορεί, σε ορισμένες συνεδριάσεις, να προσκαλέσει ενδιαφερόμενα μέρη που δεν είναι μέλη, για να συζητηθούν συγκεκριμένα σημεία της ημερήσιας διάταξης.

2. Κάθε μέλος του φόρουμ υποδεικνύει ένα άτομο που το εκπροσωπεί στις συνεδριάσεις του φόρουμ και ενημερώνει σχετικά τον πρόεδρο. Με την άδεια του προέδρου, οι διορισμένοι εκπρόσωποι μπορούν να συνοδεύονται από εμπειρογνώμονες, με έξοδα του μέλους. Τα μέλη ενημερώνουν προηγουμένως τον πρόεδρο, το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης, σχετικά με τους εμπειρογνώμονες που επιθυμούν να συνοδεύουν τους εκπροσώπους τους. Εάν ο πρόεδρος δεν αρνηθεί τη συμμετοχή του εμπειρογνώμονα το αργότερο έως μία εβδομάδα πριν από την ημερομηνία της συνεδρίασης, η άδεια θεωρείται χορηγηθείσα.

3. Ένα μέλος μπορεί να εκπροσωπεί άλλα μέλη. Το εκπροσωπούν μέλος παρέχει στον πρόεδρο, πριν από τη συνεδρίαση, γραπτή απόδειξη της συγκατάθεσης των εκπροσωπούμενων μελών.

4. Τα μέλη εξασφαλίζουν ότι τα ενδιαφερόμενα μέρη που εκπροσωπούν ενημερώνονται δεόντως για τις συζητήσεις στο φόρουμ.

5. Τα μέλη εξασφαλίζουν επαρκείς διαβουλεύσεις με τα ενδιαφερόμενα μέρη που εκπροσωπούν και εκδίδουν αντιπροσωπευτικές γνώμες.

Άρθρο 6

Υποομάδες

Ο πρόεδρος μπορεί να δημιουργήσει υποομάδες για την εξέταση ιδιαίτερων ζητημάτων. πρόεδρος των υποομάδων ορίζεται ένας εκπρόσωπος της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Οι υποομάδες αναφέρονται στο φόρουμ. Για το σκοπό αυτό μπορούν να ορίσουν εισηγητή.

Άρθρο 7

Αποδοχή τρίτων μερών

Ο πρόεδρος μπορεί να αποφασίσει να προσκαλέσει τρίτους για να συμμετάσχουν σε μια συνεδρίαση και εμπειρογνώμονες για να μιλήσουν επί ειδικών θεμάτων.

Άρθρο 8

Γραπτή διαδικασία

1. Εάν είναι απαραίτητο, οι γνώμες των κρατών μελών και των ενδιαφερόμενων μερών του φόρουμ μπορούν να εκφραστούν με γραπτή διαδικασία. Για το λόγο αυτό, ο πρόεδρος αποστέλλει στα μέλη του φόρουμ το (τα) έγγραφο(-α) εργασίας για το (τα) οποίο(-α) ζητούνται οι γνώμες των κρατών μελών και των ενδιαφερόμενων μερών του φόρουμ, σύμφωνα με το άρθρο 12 παράγραφος 2. Η προθεσμία για την υποβολή των σχολίων δεν μπορεί να είναι μικρότερη από 14 ημερολογιακές ημέρες και δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ένα μήνα.

2. Σε επείγουσες περιπτώσεις εφαρμόζεται η προθεσμία που προβλέπεται στο άρθρο 3 παράγραφος 3.

Άρθρο 9

Γραμματεία

Η Επιτροπή παρέχει υπηρεσίες γραμματειακής υποστήριξης στο φόρουμ.

Άρθρο 10

Πρακτικά συνεδριάσεων

1. Τα πρακτικά κάθε συνεδρίασης συντάσσονται με ευθύνη του προέδρου και περιέχουν, ιδίως, τις γνώμες που εκφράζονται στη συνεδρίαση για τα έγγραφα εργασίας που καταρτίζονται από τις υπηρεσίες της Επιτροπής που αναφέρονται στο άρθρο 2 παράγραφος 2 στοιχείο α) και, εάν είναι απαραίτητο, τις γνώμες που εκφράζονται στα ζητήματα που αναφέρονται στο άρθρο 2 παράγραφος 2 στοιχείο β). Ο κατάλογος αναφοράς των σχετικών γραπτών δηλώσεων που υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 4 παρατίθεται σε χωριστό παράρτημα. Τα πρακτικά αποστέλλονται στα μέλη του φόρουμ, και στα μη μέλη που συμμετείχαν στη συνεδρίαση, εντός ενός μηνός.

2. Τα μέλη του φόρουμ γνωστοποιούν γραπτώς στον πρόεδρο τις ενδεχόμενες παρατηρήσεις τους, εντός δύο εβδομάδων. Το φόρουμ ενημερώνεται σχετικά με τις εν λόγω παρατηρήσεις. Αν υπάρχει διαφωνία, η προτεινόμενη τροποποίηση αποτελεί αντικείμενο συζήτησης από το φόρουμ. Εάν η διαφωνία συνεχιστεί, η εν λόγω τροποποίηση προσαρτάται στα σχετικά πρακτικά.

Άρθρο 11

Κατάλογος παρουσιών

Σε κάθε συνεδρίαση, το προεδρείο συντάσσει κατάλογο παρουσιών διευκρινίζοντας το όνομα κάθε συμμετέχοντος, τον οργανισμό στον οποίο ανήκει και, όπου απαιτείται, το ενδιαφερόμενο μέρος που εκπροσωπεί.

Άρθρο 12

Αλληλογραφία

1. Η αλληλογραφία σχετικά με το φόρουμ απευθύνεται στην Επιτροπή με ηλεκτρονικά μέσα, υπόψη του προέδρου.

2. Η αλληλογραφία για τα μέλη του φόρουμ απευθύνεται στα μέλη με ηλεκτρονικά μέσα. Τα μέλη ορίζουν το (τα) πρόσωπο(-α) επαφής στο(-α) οποίο(-α) θα αποστέλλεται η αλληλογραφία και ενημερώνουν εγγράφως τον πρόεδρο.

Άρθρο 13

Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα

Κάθε είδους επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για τους σκοπούς του παρόντος εσωτερικού κανονισμού γίνεται σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 45/2001.