2024/2662

15.10.2024

KOMMISSIONENS GENNEMFØRELSESAFGØRELSE (EU) 2024/2662

af 14. oktober 2024

om indførelse af en standardansøgningsformular for EU-nødpas og om ændring af gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452

EUROPA-KOMMISSIONEN HAR —

under henvisning til traktaten om Den Europæiske Unions funktionsmåde,

under henvisning til Rådets direktiv (EU) 2019/997 af 18. juni 2019 om indførelse af et EU-nødpas og om ophævelse af afgørelse 96/409/FUSP ([1]), særlig artikel 4, stk. 9, og artikel 9, stk. 1, og

ud fra følgende betragtninger:

(1) Ved direktiv (EU) 2019/997 fastsættes regler om vilkår og procedurer for, at ikkerepræsenterede borgere i tredjelande kan opnå et EU-nødpas, og der indføres en ensartet udformning af dokumentet bestående af en ensartet EU-nødpasformular og en ensartet EU-nødpasmærkat.

(2) I Kommissionens gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 ([2]) fastsættes supplerende tekniske specifikationer vedrørende den ensartede EU-nødpasformulars og -mærkats udformning, format og farver, kravene til materiale og trykteknikker i den ensartede EU-nødpasformular samt sikkerhedselementer og -krav, herunder forbedrede standarder til bekæmpelse af efterligning, kopiering og forfalskning.

(3) For at gøre det lettere at udveksle oplysninger om ansøgninger om udstedelse af et EU-nødpas bør der fastlægges en standardansøgningsformular for EU-nødpas.

(4) Modtageren af et EU-nødpas skal anmodes om at returnere EU-nødpasset ved ankomst til det endelige bestemmelsessted, jf. artikel 4, stk. 8, i direktiv (EU) 2019/997. Oplysningen om forpligtelsen til at returnere EU-nødpasset ved ankomst skal fremgå af standardansøgningsformularen for EU-nødpas, jf. artikel 4, stk. 9, i nævnte direktiv.

(5) For at give modtagere af et EU-nødpas de oplysninger, der er nødvendige for at kunne returnere dokumentet til den rette myndighed i overensstemmelse med oplysningerne i standardansøgningsformularen for EU-nødpas, er det nødvendigt at fastlægge yderligere tekniske specifikationer vedrørende udstedelsen af et EU-nødpas. Det bør fremgå af disse specifikationer, at den medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger, skal oplyse den bistående medlemsstat om, hvor EU-nødpasset skal returneres, og disse oplysninger skal så meddeles modtageren af EU-nødpasset.

(6) Der er også visse tekniske standarder i gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452, der skal revideres og ajourføres. I del I i bilaget til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 bør det præciseres, at fortrykte ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater, der bliver stålet eller bortkommer under leveringen, skal indberettes til INTERPOL's database over stjålne og bortkomne rejsedokumenter af den medlemsstat, der bestiller dem, for at undgå huller i indberetningen.

(7) Der bør tilføjes regler om udfyldelse og anbringelse af ensartede EU-nødpasmærkater som del III i bilaget til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 for at sikre, at medlemsstaternes myndigheder følger fælles standarder, når de udfylder EU-nødpas, herunder det maskinlæsbare felt.

([1]) EUT L 163 af 20.6.2019, s. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir/2019/997/oj.
([2]) Kommissionens gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 af 8. december 2022 om fastsættelse af supplerende tekniske specifikationer for EU-nødpas som fastsat ved Rådets direktiv (EU) 2019/997 (EUT L 320 af 14.12.2022, s. 47, ELI: http://data.europa.eu/eli/dec_impl/2022/2452/oj).

(8) I henhold til artikel 10, stk. 1, i direktiv (EU) 2019/997 skal hver medlemsstat udpege et organ, der har ansvaret for fremstilling af de ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater. Et og samme organ kan udpeges af flere eller alle medlemsstater. I øjeblikket har medlemsstaterne udpeget tre forskellige organer. For at undgå at EU-nødpas fremstillet af forskellige organer tildeles samme dokumentnummer, skal det sikres, at nummerserierne differentieres med henvisning til de forskellige organer, der er udpeget af medlemsstaterne. Derudover bør en nummerserie reserveres til eventuel fremtidig brug. Disse regler bør tilføjes som del IV til bilaget til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452.

(9) Gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 bør derfor ændres.

(10) Foranstaltningerne i denne afgørelse er i overensstemmelse med udtalelse fra det udvalg, der er nedsat ved artikel 6 i Rådets forordning (EF) nr. 1683/95 ([3]) —

VEDTAGET DENNE AFGØRELSE:

Artikel 1

1. Standardansøgningsformularen for EU-nødpas udformes som angivet i bilag I.

2. I løbet af den konsultation, der finder sted i henhold til i artikel 4 i direktiv (EU) 2019/997 forud for udstedelsen af et EU-nødpas, anmoder den bistående medlemsstat den medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger, om at oplyse, hvor ansøgeren skal returnere det EU-nødpas, der skal udstedes, ved ankomst til det endelige bestemmelsessted, såsom:

a) myndigheden i den medlemsstat, der er ansvarlig for udstedelsen af rejsedokumenter

b) en ambassade eller et konsulat i den medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger

c) grænsebetjente fra den medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger.

3. Den medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger, giver den bistående medlemsstat de oplysninger, der er omhandlet i stk. 2. Den bistående medlemsstat meddeler ansøgeren de pågældende oplysninger, når den udsteder EU-nødpasset.

Artikel 2

I gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 foretages følgende ændringer:

(1) I artikel 1 tilføjes følgende stykker:

»Reglerne om, hvordan ensartede EU-nødpasmærkater skal udfyldes og anbringes, fremgår af del III i bilaget.

Reglerne om de forskellige organer, der har ansvaret for at fremstille ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater, fremgår af del IV i bilaget.«

(2) Punkt 3.8 i del I i bilaget til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452 erstattes af teksten i bilag II til nærværende afgørelse

(3) Teksten i bilag III til denne afgørelse tilføjes som del III til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452

(4) Teksten i bilag IV til denne afgørelse tilføjes som del IV i bilaget til gennemførelsesafgørelse (EU) 2022/2452.

([3]) Rådets forordning (EF) nr. 1683/95 af 29. maj 1995 om ensartet udformning af visa (EFT L 164 af 14.7.1995, s. 1, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/1995/1683/oj).

Artikel 3

Denne afgørelse træder i kraft på tyvendedagen efter offentliggørelsen i *Den Europæiske Unions Tidende*.

Udfærdiget i Bruxelles, den 14. oktober 2024.

På Kommissionens vegne
Ursula VON DER LEYEN
Formand

BILAG I



Ansøgning om EU-nødpas

Application for EU Emergency Travel Document
Demande de titre de voyage provisoire de l'UE

Standardansøgningsformular / *Standard application form* / *Formulaire type de demande*

Denne ansøgningsformular er gratis / *This application form is free* / *Ce formulaire est gratuit*

1.	Efternavn / *Surname (Family name)* / *Nom(s) [nom(s) de famille]*	
2.	Fornavn(e)) / *Given name(s) (First name(s))* / *Prénom(s)*	
3.	Fødselsdato (DD MM ÅÅÅÅ) / *Date of birth (DD MM YYYY)* / *Date de naissance (JJ MM AAAA)*	
4.	Fødested (by) / *Place of birth (city)* / *Lieu de naissance*	6. Køn / *Sex* / *Sexe* ☐ Mand / *Male* / *Masculin* ☐ Kvinde / *Female* / *Féminin*
5.	Fødeland / *Country of birth* / *Pays de naissance*	☐ Uspecificeret / *Unspecified* / *Non spécifié*
7.	Nationalitet / *Nationality* / *Nationalité*	8. Andre nationaliteter, hvis relevant / *Other nationalities, if any* / *Autre(s) nationalité(s), le cas échéant*
9.	Nationalt personnummer eller socialsikringsnummer, hvis der findes et sådant / *Where available, national registration or social security number* / *Numéro de registre national ou de sécurité sociale, le cas échéant*	
10.	Ansøgeren er / *The applicant is* / *Le demandeur est* ☐ en EU-borger (person med statsborgerskab i en EU-medlemsstat) / *an EU citizen (person holding the nationality of an EU Member State)* / *un(e) citoyen(ne) de l'UE (personne ayant la nationalité d'un État membre de l'UE)* ☐ en EU-borgers familiemedlem fra et tredjeland med lovligt ophold i en EU-medlemsstat (angiv familierelationen til EU-borgeren) / *an EU citizen's non-EU family member who is a legal resident in an EU Member State (specify family relationship with the EU citizen)* / *un membre de la famille d'un citoyen de l'UE qui n'a pas la nationalité d'un État membre et qui réside légalement dans un État membre de l'UE (veuillez préciser le lien de parenté avec le citoyen de l'UE)* ☐ andet (angiv nærmere) / *other (specify)* / *autre (veuillez préciser)*	
11.	Ansøgerens kontaktoplysninger / *Applicant's contact information* / *Coordonnées du demandeur* Privatadresse / *Home address* / *Adresse du domicile*	E-mail / *E-mail* / *Courriel* Telefonnummer / *Telephone number* / *Tél.*
12.	Destinationsland for EU-nødpasset / *Destination country for the EU Emergency Travel Document* / *Pays de destination pour le titre de voyage provisoire de l'UE*	
13.	Type destinationsland / *Type of destination country* / *Type de pays de destination* ☐ EU-medlemsstat, hvor ansøgeren er statsborger / *applicant's EU Member State of nationality* / *État membre de l'UE dont le demandeur a la nationalité* ☐ EU-medlemsstat, hvor ansøgeren har bopæl (hvis den er forskellig fra den medlemsstat, hvor vedkommende er statsborger) / *applicant's EU Member State of residence (if not identical with Member State of nationality)* / *État membre de l'UE dans lequel réside le demandeur (si différent de celui dont il a la nationalité)* ☐ Andet (angiv årsagen til denne destination) / *other (specify the reason for this destination)* / *autre (veuillez préciser la raison de cette destination)*	

14. Transitlande mellem udrejselandet og destinationslandet angivet i punkt 13 på baggrund af den planlagte rute / *Countries of transit between the departure country and the destination country indicated under point 13, reflecting the planned route / Pays de transit entre le pays de départ et le pays de destination indiqué au point 13, conformément à l'itinéraire prévu*	
15. Forventet rejsetid på baggrund af den planlagte rute (i dage) / *Expected duration of the journey, reflecting the planned route (in days) / Durée prévue du voyage, conformément à l'itinéraire prévu (en jours)*	
Følgende oplysninger, hvis de er til rådighed / *If available, the following information / Les informations suivantes, si elles sont disponibles* 16. Type rejsedokument, der skal erstattes / *Type of travel document replaced / Type de titre de voyage remplacé* 17. Nummer på rejsedokument, der skal erstattes / *Number of the travel document replaced / Numéro du titre de voyage remplacé*	18. Udstedelsesdato (DD MM ÅÅÅÅ) / *Date of birth (DD MM YYYY) / Date de naissance (JJ MM AAAA)* 19. Udløbsdato (DD MM ÅÅÅÅ) / *Date of birth (DD MM YYYY) / Date de naissance (JJ MM AAAA)* 20. Udstedt af (land) / *Issued by (country) / Délivré par (pays)*
21. Hvis ansøgeren er under 18 år, anføres følgende oplysninger om forælderen/værgen: Efternavn, fornavn, nationalitet, adresse (hvis den adskiller sig fra ansøgerens), telefonnummer og e-mailadresse (der kan anmodes om yderligere oplysninger) / *Where the applicant is under the age of 18, the following information on the parent/legal guardian: Surname, first name, nationality, address (if different from applicant's), telephone number and e-mail address (additional information may be required) / Si le demandeur a moins de 18 ans, les informations suivantes sur le parent/tuteur légal (nom, prénom, nationalité, adresse (si différente de celle du demandeur), numéro de téléphone et courriel (des informations complémentaires peuvent être requises).*	

Oplysninger til ansøgeren (eller forælderen/værgen) / Information for the applicant (or parent/legal guardian) / Informations destinées au demandeur (ou au parent/tuteur légal)

Med min underskrift af denne ansøgning erklærer jeg at være bekendt med, at jeg skal returnere EU-nødpasset til myndighederne, når jeg er ankommet til den endelige destination i overensstemmelse med de oplysninger, jeg modtager ved udstedelsen af EU-nødpasset. EU-nødpasset skal returneres til de myndigheder, der er udpeget af den medlemsstat, hvor jeg er statsborger. Disse kan omfatte:

— myndigheden i den EU-medlemsstat, hvor jeg er statsborger, og som er ansvarlig for udstedelsen af rejsedokumenter såsom pas
— en ambassade/et konsulat i den EU-medlemsstat, hvor jeg er statsborger
— grænsebetjente i den EU-medlemsstat, hvor jeg er statsborger.

Indsamlingen af personoplysninger i denne ansøgningsformular og fra andre til rådighed værende identifikationsmidler såsom som identitetskort eller kørekort samt fotografering er nødvendigt for at kunne behandle ansøgningen om et EU-nødpas. De personoplysninger, der fremgår af ansøgningsformularen og af andre til rådighed værende identifikationsmidler såsom identitetskort eller kørekort samt fotografiet af mig kan udleveres til de relevante myndigheder i den EU-medlemsstat, hvor jeg er statsborger, og behandles af de pågældende myndigheder samt af myndighederne i den bistående medlemsstat med henblik på udstedelsen af et EU-nødpas.

Den bistående medlemsstat og den medlemsstat, hvor borgeren er statsborger, opbevarer kun personoplysningerne så længe, det er nødvendigt, herunder til opkrævningen af eventuelle gældende gebyrer. Personoplysningerne må under ingen omstændigheder opbevares i mere end 180 dage af den bistående medlemsstat eller i mere end to år af den medlemsstat, hvor borgeren er statsborger.
I overensstemmelse med EU's generelle forordning om databeskyttelse (forordning (EU) 2016/679) fungerer de konsulære myndigheder i den bistående medlemsstat og i den medlemsstat, hvor borgeren er statsborger, som dataansvarlige for så vidt angår personoplysningerne i denne formular. Jeg er bekendt med, at jeg kan rette anmodninger om at udøve mine rettigheder i henhold til nævnte forordning til disse dataansvarlige.

Jeg erklærer, at samtlige oplysninger, som jeg har afgivet, efter min bedste overbevisning er korrekte og fuldstændige. Jeg er klar over, at eventuelle urigtige oplysninger kan medføre, at min ansøgning afslås, eller at et allerede udstedt EU-nødpas annulleres. Det kan også betyde, at jeg kan blive retsforfulgt i henhold til loven i den medlemsstat, der behandler ansøgningen.
By signing this application, I declare that I am aware that I need to return the EU Emergency Travel Document to the authorities once I have reached my final destination in line with the information that I receive upon issuance of the EU Emergency Travel Document*. The EU Emergency Travel Document should be returned to the authorities designated by my Member State of nationality. These may include:*

— *the authority of my EU Member State of nationality responsible for issuing travel documents such as passports;*
— *an embassy/consulate of my EU Member State of nationality;*
— *border officials of the EU Member State of nationality.*

The collection of personal data included in this application form and any available means of identification such as an identity card or driving licence, and the taking of my photograph, are necessary for the processing of the application for an EU Emergency Travel Document. Any personal data concerning me that appears on the application form and any available means of identification such as an identity card or driving licence, as well as my photograph, may be provided to the relevant authorities of my EU Member State of nationality and processed by those authorities, as well as the authorities of the assisting EU Member State, for the purposes of issuing an EU Emergency Travel Document.

The assisting Member State and the Member State of nationality will retain such personal data only for as long as necessary, including for the collection of any applicable fees. In no case will that personal data be retained longer than 180 days by the assisting Member State or longer than two years by the Member State of nationality.
In accordance with the EU's General Data Protection Regulation (EU) 2016/679, the consular authorities of the assisting Member State and the Member State of nationality act as controllers regarding the personal data including on this form. I am aware that I can address requests for the exercise of my rights under that Regulation to those controllers.

I declare that to the best of my knowledge all information provided by me is correct and complete. I am aware that any false statements may lead to my application being rejected or to the annulment of an EU Emergency Travel Document already issued. It may also render me liable to prosecution under the law of the Member State handling the application.

En signant la présente demande, je déclare savoir que j'ai l'obligation de restituer le titre de voyage provisoire de l'UE aux autorités dès mon arrivée à ma destination finale, conformément aux informations que j'ai reçues au moment de sa délivrance*. Le titre de voyage provisoire de l'UE doit être restitué aux autorités désignées par l'État membre dont j'ai la nationalité. Il peut s'agir:*

— *de l'autorité de l'État membre de l'UE dont j'ai la nationalité qui est chargée de la délivrance de titres de voyage tels que les passeports;*

— *d'une ambassade ou d'un consulat de l'État membre de l'UE dont j'ai la nationalité;*

— *des gardes-frontières de l'État membre de l'UE dont j'ai la nationalité.*

Il est nécessaire, aux fins du traitement de la demande de titre de voyage provisoire de l'UE, de collecter les données à caractère personnel figurant dans le présent formulaire de demande et sur tous les moyens d'identification disponibles, par exemple la carte d'identité ou le permis de conduire, ainsi que de me photographier. Toutes les données à caractère personnel me concernant figurant dans le formulaire de demande et sur tous les moyens d'identification disponibles, par exemple la carte d'identité ou le permis de conduire, ainsi que ma photo, peuvent être transmises aux autorités compétentes de l'État membre de l'UE dont j'ai la nationalité et être traitées par ces autorités, ainsi que par les autorités de l'État membre de l'UE prêtant assistance aux fins de la délivrance du titre de voyage provisoire de l'UE.

L'État membre prêtant assistance et l'État membre dont j'ai la nationalité ne conserveront ces données à caractère personnel que le temps nécessaire, y compris aux fins de la perception de tous les frais applicables. Ces données ne seront en aucun cas conservées plus de 180 jours par l'État membre prêtant assistance et plus de deux ans par l'État membre dont j'ai la nationalité.

Conformément au règlement général de l'UE sur la protection des données [règlement (UE) 2016/679], les autorités consulaires de l'État membre prêtant assistance et l'État membre dont j'ai la nationalité agissent en qualité de responsables du traitement des données à caractère personnel, y compris celles figurant dans le présent formulaire. Les demandes relatives à l'exercice de mes droits peuvent leur être adressées conformément audit règlement.

Je déclare qu'à ma connaissance, toutes les indications que j'ai fournies sont correctes et complètes. Je suis informé(e) que toute fausse déclaration entraînera le rejet de ma demande ou l'annulation du titre de voyage provisoire de l'UE s'il a déjà été délivré, et peut entraîner des poursuites pénales à mon égard en application du droit de l'État membre qui traite la demande.

Sted og dato / *Place and date* / *Lieu et date*

Ansøgerens (eller forælderens/værgens) underskrift / *Signature of the applicant (or parent/legal guardian)* / *signature du demandeur (ou du parent/tuteur légal)*

Forbeholdt myndighederne / For official use only / Partie réservée à l'administration

Ansøgningsdato / *Date of application* / *Date de la demande*

Ansøgningsnummer / *Application number* / *Numéro de la demande*

Ansøgning indgivet på / *Application lodged at* / *Demande introduite*

☐ ambassaden / *embassy* / *ambassade*

☐ konsulatet / *consulate* / *consulat*

☐ anden myndighed (angiv nærmere) / *other authority (specify)* / *autre autorité (veuillez préciser)*

for EU-medlemsstat / *of EU Member State* / *d'État membre de l'UE*

i (land/by) / *in (country/city)* / *à/en/au/aux (nom du pays/de la ville)*

Kontaktoplysninger / Contact information / Coordonnées de contact

Sag behandlet af / *File handled by* / *Responsable du dossier*

Efternavn og fornavn(e) / *Surname and given name(s)* / *Nom et prénom(s)*

E-mail / *E-mail* / *Courriel*

Telefonnummer / *Telephone number* / *Tél.*

BILAG II

»3.8. **FORHOLD VEDRØRENDE LEVERANCER**

Leveringen af EU-nødpas reguleres af den kontraktudstedende medlemsstat i samarbejde med producenten. Da færdigproducerede, men endnu ikke personliggjorte EU-nødpas betragtes som varer med høj sikkerhedsrisiko, skal transporten sikres på det højest mulige niveau.

Der foretages en generisk risikovurdering af hver transporttype, som skal dokumenteres, og gennemføres supplerende sikkerhedsforanstaltninger, som vurderes at være nødvendige (f.eks. et pansret køretøj eller et ledsagende køretøj). Disse vurderinger tages op til fornyet overvejelse, når de relevante omstændigheder ændrer sig.

Alle laste- og losseaktiviteter — herunder levering til den modtagende part — overvåges under dobbelt kontrol, dvs. med deltagelse af to eller flere personer.

Serienumrene på de EU-nødpas, der transporteres, meddeles den kontraktudstedende medlemsstat elektronisk inden afsendelsen.

Status og position for køretøjer, der transporterer sikkerhedstryksager, kontrolleres regelmæssigt i løbet af transporten. Der skal forefindes mindst to uafhængige systemer, hvormed en effektiv kommunikation med eksterne partnere sikres, hvis transporten afbrydes.

Uregelmæssigheder af enhver art (f.eks. en hvilken som helst medvirkende parts undladelse af at opfylde disse mindstekrav til transporten, et angreb på transporten eller bortkomst under transporten uanset årsagen) indberettes øjeblikkeligt til den producerende virksomhed.

Der må ikke være adgang til de sikrede produkter fra førerrummet, det lastrum, hvori varerne transporteres, skal være fremstillet af metal og helt lukket (køretøjer med presenninger må ikke benyttes), og adgangen med henblik på af- og pålæsning skal ske gennem en dør, der kan aflåses. Nøgler til låsene må ikke medbringes i køretøjet.

Det skal præciseres i alle kontrakter om levering af fortrykte ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater, at tyveri eller bortkomst under leveringen øjeblikkeligt skal indberettes til den kontraktudstedende medlemsstat med angivelse af de relevante serienumre. Den kontraktudstedende medlemsstat indberetter sådanne tilfælde af tyveri eller bortkomst til INTERPOL's database over stjålne og bortkomne rejsedokumenter (SLTD-database), uden at dette berører indberetningsforpligtelserne i henhold til artikel 38, stk. 2, litra k), i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1862 [1].«

[1] Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2018/1862 af 28. november 2018 om oprettelse, drift og brug af Schengeninformationssystemet (SIS) på området politisamarbejde og strafferetligt samarbejde, om ændring og ophævelse af Rådets afgørelse 2007/533/RIA og om ophævelse af Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EF) nr. 1986/2006 og Kommissionens afgørelse 2010/261/EU (EUT L 312 af 7.12.2018, s. 56, ELI: http://data.europa.eu/eli/reg/2018/1862/oj).

BILAG III

»**Del III**

Udfyldelse og anbringelse af ensartede EU-nødpasmærkater

1. **Udfyldelse af ensartede EU-nødpasmærkater**

Følgende punkter indsættes i den ensartede EU-nødpasmærkat:

1.1. Punktet »FOR ONE JOURNEY TO/POUR UN VOYAGE VERS«:

I dette punkt angives det destinationsland, som EU-nødpasset udstedes for.

Punktet udfyldes ved at bruge kortformen på engelsk som angivet i punkt 7.1.1. i »Vejledning i Udformning af EU-Publikationer« og bilag A5 hertil offentliggjort af Den Europæiske Unions Publikationskontor.

Den udstedende medlemsstat kan også angive destinationslandet på et andet officielt sprog. Hvis der angives forskellige sprog, adskilles de med en skråstreg (/) (eksempel: Italien/Italie).

1.2. Punktet »VIA/VIA«:

I dette punkt kan anføres eventuelle transitlande mellem udrejselandet og destinationslandet på baggrund af den planlagte rute.

Punktet udfyldes ved brug af koderne på tre bogstaver i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter.

Hvis der angives flere transitlande, adskilles de ved hjælp af en bindestreg (eksempel: ESP-AUT). Der må ikke angives mere en fem transitlande.

1.3. Punktet »NUMBER OF THE EU ETD FORM/Numéro DU FORMULAIRE TVP UE«:

Punktet udfyldes ved at angive nummeret på den EU-nødpasformular, som den ensartede EU-nødpasmærkat skal anbringes på.

1.4. Punktet »ISSUING STATE/ÉTAT DE DÉLIVRANCE«:

I dette punkt angives den medlemsstat, der udsteder EU-nødpasset.

Punktet udfyldes ved brug af koden på tre bogstaver i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter.

1.5. Punktet »ISSUED IN/DÉLIVRÉ À«:

I dette punkt angives det sted, hvor den udstedende myndighed er beliggende.

Stedet angives på engelsk eller fransk.

Den udstedende myndighed kan i overensstemmelse med national praksis angive navnet den udstedende myndighed eller en forkortelse heraf.

1.6. Punktet »DATE OF ISSUE/Date de délivrance«:

I dette punkt angives datoen for EU-nødpassets udstedelse.

Datoer angives som følger:

— dagen med to cifre, hvoraf det første er nul, hvis den pågældende dag er encifret

— mellemrum

— måneden med to cifre, hvoraf det første er nul, hvis den pågældende måned er encifret

— mellemrum

— året med fire cifre.

For eksempel: 20 01 2018 = 20. januar 2018.

1.7. »DATE OF EXPIRY/date d'expiration«:

I dette punkt angives datoen for EU-nødpassets udløb.

Datoer angives som fastlagt i punkt 1.6 i denne del af bilaget.

I henhold til artikel 6 i direktiv (EU) 2019/997 skal et EU-nødpas være gyldigt i den periode, der er nødvendig for at afslutte den rejse, for hvilken det udstedes. Ved beregningen af denne periode tages der hensyn til nødvendige overnatninger og til rejseforbindelser. Gyldighedsperioden skal indeholde en supplerende frist på to dage. Medmindre ekstraordinære omstændigheder gør sig gældende, må gyldigheden af et EU-nødpas ikke overstige 15 kalenderdage, jf. artikel 6 i direktiv (EU) 2019/997.

1.8. Punktet »SURNAME, GIVEN NAME/NOM, PRÉNOM«:

I dette punkt angives modtagerens efternavn og fornavn i nævnte rækkefølge adskilt med et komma (,).

Punktet udfyldes ved brug af konventionerne for angivelse af navne i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter.

Der kan benyttes endnu en linje for at få plads til lange navne. En sådan eventuel linje skal indrykkes, så den ikke interfererer med et diffraktivt optisk variabelt billede, det felt, der er reserveret til en eventuel fælles 2 D-stregkode, eller det maskinlæsbare felt.

Hvis antallet af bogstaver i efternavn og fornavn er højere end de til rådighed værende pladser, erstattes de overskydende bogstaver af et punktum (.).

1.9. Punktet »NATIONALITY/NATIONALITÉ«:

I dette punkt angives modtagerens nationalitet.

Punktet udfyldes ved brug af koderne på tre bogstaver i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter.

1.10. Punktet »DATE OF BIRTH/DATE DE NAISSANCE«:

I dette punkt angives modtagerens fødselsdato.

Datoer angives som fastlagt i punkt 1.6 i denne del af bilaget.

1.11. Punktet »SEX/SEXE«:

I dette punkt angives modtagerens køn.

Punktet udfyldes i overensstemmelse med ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter, del 6.

1.12. Punktet »REMARKS/Observations«:

Dette punkt anvendes af den udstedende myndighed til at angive eventuelle yderligere oplysninger, f.eks. type og nummer på det dokument, der erstattes.

Hvis oplysningerne foreligger, angives det dokument, der skal erstattes, af en dokumentkode på to bogstaver som angivet i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter efterfulgt af dokumentnummeret (f.eks. PP123456789).

Hvis antallet af bogstaver i efternavn og fornavn er højere end de til rådighed værende pladser i punktet »SURNAME, GIVEN NAME/NOM, PRÉNOM«, erstattes de overskydende bogstaver af et punktum (.).

Hvis EU-nødpasset udstedes til en mindreårig, kan dette punkt også benyttes til at angive navnet på og relationen til den voksne, der ledsager den mindreårige, f.eks. i følgende format:

»Accompanied by [surname, given name] ([indicate relationship, e.g. »mother«, »father«, etc.])«, such as »Accompanied by Eriksson, Anna Maria (mother)«.

Oplysningerne skal angives på engelsk eller fransk.

1.13. Skriftstørrelse

Punkterne i det ikkemaskinlæsbare felt skal udfyldes med en skriftstørrelse på mindst 1,8 mm (målt på bogstavet »E«). De må ikke trykkes med en skriftstørrelse, der er mindre en 1,6 mm.

1.14. Punktet vedrørende ansigtsbillede:

Fotografiet af indehaveren af EU-nødpasset skal være et farvefotografi og fylde hele det dertil beregnede felt på EU-nødpasmærkaten i overensstemmelse med ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter, del 6, og den tekniske rapport om billedkvalitet.

Hvad angår kvaliteten af billedet finder den tekniske rapport om billedkvalitet (Reference Facial Images for MRTD) version 1.0 fra april 2018 ([1]) anvendelse.

1.15. Maskinlæsbare felt (machine-readable zone — MRZ):

Den ensartede EU-nødpasmærkat skal indeholde de relevante maskinlæsbare oplysninger i overensstemmelse med ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter, del 6, og skal opfylde specifikationerne i ICAO-dokument 9303 om maskinlæsbare rejsedokumenter, del 3.

Derudover udfyldes følgende felter således:

MRZ karakter felter (linje 1)	*Dataelement*	*Specifikationer*
1-2	Dokumentkode	Bogstaverne »PU« anvendes til at betegne dokumentet som et enkeltarks EU-nødpas med maskinlæsbart felt ([2]).
MRZ karakter felter (linje 2)	*Dataelement*	*Specifikationer*
1-9	Dokumentnummer	Landekoden på to bogstaver for den udstedende medlemsstat som anført i ICAO-dokument 9303 og det syvcifrede fortrykte nummer på EU-nødpasmærkaten angives.
29-35	Frivillige dataelementer	Nummeret på den ensartede EU-nødpasformular angives.

2. **Anbringelse af den ensartede EU-nødpasmærkat**

2.1. Den ensartede EU-nødpasmærkat anbringes sikkert på den anden side i den ensartede EU-nødpasformular på en sådan måde, at den ikke let kan fjernes.

2.2. Den ensartede EU-nødpasmærkat skal tilpasses og fastgøres til kanten af siden. Det maskinlæsbare felt af den ensartede EU-nødpasmærkat rettes ind efter den ydre kant af siden.

2.3. De udstedende myndigheders stempel anbringes på den ensartede EU-nødpasmærkat på en sådan måde, at det strækker sig ind på siden.«

([1]) https://www.icao.int/Security/FAL/TRIP/Documents/TR%20-%20Portrait%20Quality%20v1.0.pdf.

([2]) Kommissionens delegerede direktiv (EU) 2024/1986 af 6. maj 2024 om ændring af Rådets direktiv (EU) 2019/997 for så vidt angår det maskinlæsbare felt i EU-nødpas (EUT L, 2024/1986, 16.7.2024, ELI: http://data.europa.eu/eli/dir_del/2024/1986/oj).

BILAG IV

»**Del IV**

Regler om forskellige organer, som har ansvaret for at fremstille ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater

1. **Organer udpeget af medlemsstaterne**

Medlemsstaterne har meddelt, at følgende organer har ansvaret for at fremstille deres ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater, jf. artikel 10 i direktiv (EU) 2019/997:

(1) Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.

Udpeget af: Belgien, Bulgarien, Tjekkiet, Danmark, Tyskland, Estland, Irland, Grækenland, Spanien, Kroatien, Italien, Cypern, Letland, Litauen, Luxembourg, Ungarn, Malta, Nederlandene, Østrig, Polen, Rumænien, Slovenien, Slovakiet, Finland og Sverige.

(2) Imprensa Nacional — Casa da Moeda, S. A.

Udpeget af: Portugal.

(3) IN Group

Udpeget af: Frankrig ([1]).

2. **Nummerserier tildelt til de forskellige udpegede organer med henblik på fremstilling af EU-nødpasformularer**

Medlemsstaterne sikrer, at de organer, de har udpeget som ansvarlige for fremstillingen af ensartede EU-nødpasformularer og -mærkater, ved fortrykning af de syvcifrede nummer på EU-nødpasformularer benytter numre inden for følgende nummerserier:

(1) Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.: 0 000 000 – 6 999 999

(2) Imprensa Nacional — Casa da Moeda, S. A.: 7 000 000 – 7 499 999

(3) IN Group: 7 500 000 – 8 999 999.

Nummerserien 9 000 000 – 9 999 999 reserveres til fremtidig brug.«

([1]) Frankrig har meddelt Kommissionen, at landet om nødvendigt vil ændre sit udpegede organ til Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A.