EURÓPSKA INVESTIČNÁ BANKA

Pravidlá pre historické archívy

(Prijaté Riadiacim výborom EIB 7. októbra 2005)

(2005/C 289/07)

Keďže Európska investičná banka

je finančnou inštitúciou, ktorú vlastnia členské štáty Európskej únie,

má v zmysle článku 267 Zmluvy o založení Európskeho spoločenstva úlohu prispievať k vyváženému a vyrovnanému rozvoju spoločného trhu v záujme Spoločenstva, na čo banka využíva prostriedky kapitálového trhu a vlastné prostriedky. Na tento účel poskytuje pôžičky a záruky na neziskovom základe, a tým uľahčuje financovanie investičných projektov vo všetkých hospodárskych oblastiach;

zaväzuje sa k aktívnej informačnej politike a bude pokračovať v zvyšovaní svojho úsilia poskytovať verejnosti súhrnné informácie o svojej činnosti, koncepciách a praxi;

uznáva, že v zmysle požiadaviek náležitej administratívy platnej pre inštitúcie a orgány Spoločenstva, vrátane Európskej investičnej banky, majú byť dokumenty verejne dostupné v maximálne možnej miere, a akékoľvek odmietnutie prístupu k dokumentom musí byť zdôvodnené s odkazom na vopred stanovené zásady;

Keďže

v roku 1997 a potom v roku 2002 banka zverejnila pravidlá pre prístup verejnosti k jej dokumentom, ktoré sa v súčasnosti posudzujú,

banka prijala tieto pravidlá pre historické archívy:

Článok 1

Predmet

Banka otvorí svoju zbierku historických archívov verejnosti za podmienok stanovených v týchto pravidlách po uplynutí 30 rokov od dátumu vzniku dokumentu.

Pre účely týchto pravidiel, „archívy“ znamená všetky dokumenty akéhokoľvek druhu a na akomkoľvek médiu, ktoré vznikli v banke, alebo ich banka alebo jej zamestnanci obdržali pri výkone svojich pracovných povinností, ktoré sa týkajú činnosti banky.

Zbierka „historických archívov“ EIB pozostáva z tej časti archívov EIB, ktorá bola vybratá pre trvalé uchovávanie v historických archívoch Európskej únie vo Florencii.

Článok 2

Postup

Dokumenty staršie ako 30 rokov a vedené v zbierkach EIB podstúpia proces prvotného triedenia so zámerom oddeliť dokumenty, ktoré majú byť uchovávané, od tých, ktoré nemajú žiadnu administratívnu alebo historickú hodnotu.

Záznamy nachádzajúce sa v zbierke historických archívov sa považujú za „dôverné materiály EIB“ s obmedzeným prístupom až do ich odtajnenia.

V prípade dokumentov, kde sú zainteresované tretie strany, budú tieto naďalej považované za dokumenty, na ktoré sa vzťahujú výnimky uvedené v zásadách EIB pre prístup k dokumentom. V takomto prípade môžu výnimky platiť naďalej pre všetky dokumenty alebo ich časť aj po období 30 rokov, ak sú splnené príslušné podmienky pre ich uplatnenie.

Skôr ako sa banka rozhodne sprístupniť dokumenty uvedené vyššie verejnosti, bude od dotknutej osoby alebo orgánu požadovať súhlas s jej úmyslom sprístupniť dotyčné dokumenty verejnosti. Ak banka odpoveď nedostane, alebo ak odpoveď nie je možné získať, banka bude pri povoľovaní zverejnenia dotknutého dokumentu postupovať s rozvahou.

Dokumenty neodtajnené pri prvom preskúmaní sa budú skúmať znova v pravidelných intervaloch a minimálne každých päť rokov.

Článok 3

Prístup pre verejnosť

EIB bude informácie o svojich aktivitách týkajúcich sa historických archívov každoročne publikovať.

Zbierka historických archívov EIB bude verejne prístupná prostredníctvom historických archívov Európskej únie v Európskom univerzitnom inštitúte vo Florencii, Taliansko (http://www.iue.it/ECArchives/).