ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Κανόνες περί ιστορικών αρχείων

Εγκρίθηκαν από τη Διευθύνουσα Επιτροπή της Τράπεζας την 7η Οκτωβρίου 2005

(2005/C 289/07)

Εκτιμώντας ότι η Ευρωπαϊκή Τράπεζα Επενδύσεων

είναι χρηματοπιστωτικό ίδρυμα του οποίου μέτοχοι είναι τα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης·

έχει ως αποστολή, σύμφωνα με το άρθρο 267 της Συνθήκης για την ίδρυση της Ευρωπαϊκής Κοινότητας, να συμβάλλει στην ισόρροπη και απρόσκοπτη ανάπτυξη της κοινής αγοράς για το συμφέρον της Κοινότητας προσφεύγοντας στην κεφαλαιαγορά και στους ιδίους της πόρους. Για το σκοπό αυτόν η Τράπεζα, χωρίς να επιδιώκει κέρδος, διευκολύνει με την παροχή δανείων και εγγυήσεων τη χρηματοδότηση επενδυτικών σχεδίων σε όλους τους τομείς της οικονομίας·

εφαρμόζει ενεργό πολιτική ενημέρωσης και θα εξακολουθήσει να εντείνει τις προσπάθειές της προκειμένου να παρέχει στο κοινό γενική πληροφόρηση σχετικά με τις δραστηριότητές της, τις πολιτικές της και τις πρακτικές της·

αναγνωρίζει ότι, σύμφωνα με τις επιταγές της χρηστής διοίκησης, που ισχύουν για τα κοινοτικά όργανα και οργανισμούς, συμπεριλαμβανομένης της Τράπεζας, τα έγγραφα πρέπει να είναι προσιτά στο κοινό στο μέγιστο δυνατό βαθμό, και ότι οιαδήποτε άρνηση πρόσβασης σε έγγραφα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, με βάση κανόνες που έχουν θεσπισθεί εκ των προτέρων,

Εκτιμώντας ότι

το 1997 και, κατόπιν, το 2002, η Τράπεζα δημοσίευσε κανόνες σχετικά με την πρόσβαση του κοινού στα έγγραφά της, οι οποίοι τελούν επί του παρόντος υπό αναθεώρηση,

η Τράπεζα θέσπισε τους ακόλουθους κανόνες σχετικά με τα ιστορικά αρχεία:

Άρθρο 1

Πεδίο εφαρμογής

Η Τράπεζα καθιστά προσιτή στο κοινό τη συλλογή ιστορικών αρχείων της, υπό τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στο παρόν, μετά την παρέλευση 30 ετών από την ημερομηνία δημιουργίας των εγγράφων.

Για τους σκοπούς των παρόντων κανόνων, ως «αρχεία» νοούνται όλα τα έγγραφα οιουδήποτε τύπου και ανεξαρτήτως μέσου εγγραφής, τα οποία έχουν δημιουργηθεί ή παραληφθεί από την Τράπεζα ή από μέλη του προσωπικού της κατά την άσκηση των καθηκόντων τους, και τα οποία σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Τράπεζας.

Η συλλογή «ιστορικών αρχείων» της ΕΤΕπ αποτελείται από το τμήμα εκείνο των αρχείων της ΕΤΕπ που έχει επιλεγεί για μόνιμη φύλαξη στα ιστορικά αρχεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στη Φλωρεντία.

Άρθρο 2

Διαδικασία

Τα έγγραφα που έχουν ηλικία 30 ετών και φυλάσσονται στην ΕΤΕπ υποβάλλονται αρχικά σε διαλογή, προκειμένου να διαχωριστούν όσα πρέπει να διατηρηθούν από εκείνα που στερούνται διοικητικού ή ιστορικού ενδιαφέροντος.

Τα στοιχεία που περιέχονται στη συλλογή ιστορικών αρχείων θεωρούνται ως «Εμπιστευτικά» και η πρόσβαση σε αυτά είναι περιορισμένη έως ότου αποχαρακτηριστούν.

Τα έγγραφα που αφορούν τρίτους θεωρείται ότι εξακολουθούν να καλύπτονται από τις εξαιρέσεις που αναφέρονται στους κανόνες της ΕΤΕπ σχετικά με την πρόσβαση σε έγγραφα. Στην περίπτωση αυτή, οι εξαιρέσεις είναι δυνατόν να εξακολουθήσουν να ισχύουν για το σύνολο ή μέρος εγγράφου και μετά την παρέλευση της τριακονταετίας, εφόσον πληρούνται οι όροι εφαρμογής τους.

Η Τράπεζα, πριν αποφασίσει να θέσει στη διάθεση του κοινού τα έγγραφα που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, ενημερώνει το ενδιαφερόμενο πρόσωπο ή οργανισμό και ζητεί την συγκατάθεσή του, σχετικά με την πρόθεσή της να καταστήσει τα εν λόγω έγγραφα προσιτά στο κοινό. Σε περίπτωση που δεν ληφθεί ή είναι αδύνατον να ληφθεί απάντηση από τον ενδιαφερόμενο τρίτο, η Τράπεζα βασίζεται στην ορθή κρίση της για να επιτρέψει τη γνωστοποίηση των οικείων εγγράφων.

Τα έγγραφα που δεν έχουν αποχαρακτηριστεί κατά την πρώτη εξέταση επανεξετάζονται περιοδικά και τουλάχιστον κάθε πέντε έτη.

Άρθρο 3

Πρόσβαση του κοινού

Η ΕΤΕπ δημοσιεύει ετησίως πληροφορίες σχετικά με τις δραστηριότητές της στον τομέα των ιστορικών αρχείων.

Το κοινό έχει πρόσβαση στη συλλογή ιστορικών αρχείων της ΕΤΕπ μέσω των Ιστορικών Αρχείων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, που στεγάζονται στο Ευρωπαϊκό Πανεπιστημιακό Ινστιτούτο της Φλωρεντίας, στην Ιταλία (http://www.iue.it/ECArchives/).