PROVÁDĚCÍ NAŘÍZENÍ KOMISE (EU) 2017/2384

ze dne 19. prosince 2017,

kterým se upřesňují technické ukazatele modulu *ad hoc* pro rok 2019 o organizaci práce a úpravách pracovní doby podle nařízení Rady (ES) č. 577/98

(Text s významem pro EHP)

EVROPSKÁ KOMISE,

s ohledem na Smlouvu o fungování Evropské unie,

S ohledem na nařízení Rady (ES) č. 577/98 ze dne 9. března 1998 o organizaci výběrového šetření pracovních sil ve Společenství ([1]), a zejména na čl. 7a odst. 5 uvedeného nařízení,

vzhledem k těmto důvodům:

(1) Evropská strategie zaměstnanosti, hlavní směry politik zaměstnanosti ([2]) a evropský pilíř sociálních práv ([3]), zejména zásady týkající se bezpečného a adaptabilního zaměstnání, rovnováhy mezi pracovním a soukromým životem a dobře uzpůsobeného pracovního prostředí, vyjadřují potřebu větší adaptability jak podniků, tak pracovníků v Evropě a zdůrazňují nutnost shromažďovat údaje pomocí rozsáhlého evropského šetření o uplatňování různých forem nových postupů v organizaci práce a uspořádání pracovní doby a zkušeností pracovníků s nimi.

(2) Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2016/1851 ([4]) upřesňuje a popisuje oblasti, o kterých je třeba podávat podrobnější informace, konkrétně dílčí moduly *ad hoc*, a které by měly být zahrnuty do modulu *ad hoc* pro rok 2019 o organizaci práce a úpravách pracovní doby, pokud jde o výběrové šetření pracovních sil podle nařízení Rady (ES) č. 577/98.

(3) Je proto třeba upřesnit technické ukazatele, filtry, kódy a lhůtu pro předávání údajů členskými státy podle modulu *ad hoc* o organizaci práce a úpravách pracovní doby.

(4) Opatření stanovená tímto nařízením jsou v souladu se stanoviskem Výboru pro Evropský statistický systém,

PŘIJALA TOTO NAŘÍZENÍ:

Článek 1

Technické ukazatele modulu *ad hoc* pro rok 2019 o organizaci práce a úpravách pracovní doby, filtry, kódy, které se mají použít, a lhůta, ve které musí členské státy zaslat výsledky Komisi, jsou stanoveny v příloze tohoto nařízení.

Článek 2

Toto nařízení vstupuje v platnost dvacátým dnem po vyhlášení v *Úředním věstníku Evropské unie*.

([1]) Úř. věst. L 77, 14.3.1998, s. 3.
([2]) Rozhodnutí Rady (EU) 2015/1848 ze dne 5. října 2015 o hlavních směrech politik zaměstnanosti členských států pro rok 2015 (Úř. věst. L 268, 15.10.2015, s. 28).
([3]) https://ec.europa.eu/commission/priorities/deeper-and-fairer-economic-and-monetary-union/european-pillar-social-rights_cs
([4]) Nařízení Komise v přenesené pravomoci (EU) 2016/1851 ze dne 14. června 2016 o přijetí programu modulů *ad hoc* na období let 2019, 2020 a 2021 pro výběrové šetření pracovních sil podle nařízení Rady (ES) č. 577/98 (Úř. věst. L 284, 20.10.2016, s. 1).

Toto nařízení je závazné v celém rozsahu a přímo použitelné ve všech členských státech.

V Bruselu dne 19. prosince 2017.

Za Komisi
předseda
Jean-Claude JUNCKER

PŘÍLOHA

Tato příloha stanoví technické ukazatele, filtry a kódy, které se mají použít pro modul *ad hoc* o organizaci práce a úpravách pracovní doby, jehož provedení se plánuje na rok 2019. Stanoví rovněž lhůty pro předkládání údajů členskými státy Komisi.

Lhůta pro předání výsledků Komisi: 31. března 2020.

Filtry a kódy, které se mají použít pro zasílání údajů: jak je stanoveno v příloze III nařízení Komise (ES) č. 377/2008 ([1]).

Položky vyhrazené pro volitelné váhové faktory; mají se použít v případě dílčího výběrového souboru nebo neposkytnutí odpovědi: položky 226-229 obsahující celá čísla a položky 230-231 obsahující desetinná místa.

(1) **Dílčí modul „Pružnost pracovní doby“**

Název/položka	Kód	Popis	Filtr
VARIWT		**Pružná pracovní doba**	WSTATOR = 1,2
211		*Jak se stanoví počátek a konec pracovní doby v hlavním zaměstnání*	
	1	Zaměstnanec může zcela rozhodovat o své pracovní době	
	2	Zaměstnanec může s určitými omezeními rozhodovat o své pracovní době	
	3	Zaměstnavatel nebo organizace převážně rozhoduje o pracovní době	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
FREEHOUR		**Volnost čerpat pracovní volno po hodinách**	VARIWT = 2,3,blank
212		*Možnost čerpat jednu nebo dvě hodiny pracovního volna z osobních nebo rodinných důvodů v rámci jednoho pracovního dne*	
	1	Velmi snadno	
	2	Celkem snadno	
	3	Celkem obtížně	
	4	Velmi obtížně	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
FREELEAV		**Volnost v čerpání dovolené**	WSTATOR = 1,2
213		*Možnost čerpat v hlavním zaměstnaní jeden nebo dva dny dovolené v rámci tří pracovních dnů*	
	1	Velmi snadno	
	2	Celkem snadno	

([1]) Nařízení Komise (ES) č. 377/2008 ze dne 25. dubna 2008, kterým se provádí nařízení Rady (ES) č. 577/98 o organizaci výběrového šetření pracovních sil ve Společenství, pokud jde o kódování používané pro přenos dat od roku 2009, používání dílčího výběrového souboru pro sběr údajů o strukturálních proměnných a o definici referenčních čtvrtletí (Úř. věst. L 114, 26.4.2008, s. 57).

Název/položka	Kód	Popis	Filtr
	3	Celkem obtížně	
	4	Velmi obtížně	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
FLEXWT		**Očekávaná pružnost pracovní doby**	WSTATOR = 1,2
214		*Četnost, v jaké zaměstnanec musí čelit nepředvídaným požadavkům na změnu pracovní doby v hlavním zaměstnání*	
	1	Nejméně jednou za týden	
	2	Méně než jednou za týden, avšak minimálně každý měsíc	
	3	Méně než jednou za měsíc nebo nikdy	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
AVAIFREE		**K dispozici pro práci ve volném čase**	WSTATOR = 1,2
215		*Zaměstnanec byl kontaktován během jeho volna v posledních dvou měsících, aby pracoval před nejbližším pracovním dnem v hlavním zaměstnání*	
	1	Nebyl kontaktován v posledních dvou měsících	
	2	Byl kontaktován v několika případech	
	3	Byl kontaktován několikrát a měl jednat před nejbližším pracovním dnem	
	4	Byl kontaktován několikrát a nemusel jednat před nejbližším pracovním dnem	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	

(2) **Dílčí modul „Metody práce“**

Název/položka	Kód	Popis	Filtr
RECHOURS		**Evidence přítomnosti nebo odpracovaných hodin**	STAPRO = 3
216-217		*Způsoby evidence přítomnosti nebo odpracovaných hodin v hlavním zaměstnání*	
	01	Přítomnost a odpracované hodiny se neevidují	
	02	Přítomnost si eviduje ručně sám zaměstnanec	
	03	Přítomnost eviduje ručně nadřízený/kolega	
	04	Přítomnost se eviduje automaticky (registrační hodiny, přihlašování)	

Název/položka	Kód	Popis	Filtr
	05	Přítomnost se eviduje jiným způsobem	
	06	Odpracované hodiny si eviduje ručně sám zaměstnanec	
	07	Odpracované hodiny eviduje ručně nadřízený/kolega	
	08	Odpracované hodiny se evidují automaticky (registrační hodiny, přihlašování)	
	09	Odpracované hodiny se evidují jiným způsobem	
	99	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
PRESSURE		**Práce pod časovým tlakem**	WSTATOR = 1,2
218		*Četnost, v jaké zaměstnanec pracuje pod časovým tlakem v hlavním zaměstnání*	
	1	Vždy	
	2	Často	
	3	Někdy	
	4	Nikdy	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
JOBAUTON		**Samostatnost v zaměstnání**	WSTATOR = 1,2
219-220		*Možnost ovlivnit pořadí a náplň úkolů v hlavním zaměstnání*	
	11	Velký vliv na pořadí a obsah	
	12	Velký vliv na pořadí a určitý vliv na obsah	
	13	Velký vliv na pořadí a malý nebo žádný vliv na obsah	
	21	Určitý vliv na pořadí a velký vliv na obsah	
	22	Určitý vliv na pořadí a obsah	
	23	Určitý vliv na pořadí a malý nebo žádný vliv na obsah	
	31	Velký vliv na obsah a malý nebo žádný vliv na pořadí	
	32	Určitý vliv na obsah a malý nebo žádný vliv na pořadí	
	33	Žádný nebo malý vliv na pořadí a obsah	
	99	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	

(3) **Dílčí modul „Místo výkonu práce“**

Název/položka	Kód	Popis	Filtr
PLACEWK		**Hlavní místo výkonu práce**	WSTATOR = 1,2
221		*Místo, kde se primárně vykonávají činnosti v hlavním zaměstnání*	
	1	Prostory zaměstnavatelů nebo vlastní	
	2	Domov	
	3	V místě klientů	
	4	Bez pevně stanoveného místa (vozidlo, doručovací služba atd.)	
	5	Ostatní	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
COMMUTM		**Doba dojíždění**	PLACEWK≠2
222-224		*Čas, který zabírá cesta z domova do práce v hlavním zaměstnání (jedna cesta)*	
	000-240	Minuty	
	999	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	
OTHERLOC		**Výkon práce na jiných pracovištích**	PLACEWK = 1-5
225		*Práce na více než jednom pracovišti v hlavním zaměstnání*	
	1	Denně	
	2	Nikoliv denně, avšak alespoň jednou za týden	
	3	Méně než jednou za týden, avšak minimálně každý měsíc	
	4	Méně než jednou za měsíc nebo nikdy	
	9	Nehodí se (nezahrnuto ve filtru)	
	Prázdné	Žádná odpověď/neví	