V

(Nuomonės)

ADMINISTRACINĖS PROCEDŪROS

AUDITO RŪMAI

PRANEŠIMAS APIE LAISVĄ DARBO VIETĄ ECA/2022/6

Direktorius – viena pareigybė

(AD pareigybių grupė, 14 kategorija)

Auditas

(2022/C 173 A/01)

KAS MES ESAME?

Europos Audito Rūmai, kaip Europos Sąjungos išorės auditorius, buvo įsteigti 1975 m. Įsikūrę Liuksemburge, Audito Rūmai yra viena iš septynių ES institucijų, kurioje dirba apie 900 auditorių, pagalbinių ir administracijos visų ES tautybių darbuotojų.

Audito Rūmai veikia kaip kolegialus organas, susidedantis iš 27 narių – po vieną iš kiekvienos ES valstybės narės. Mūsų auditoriai tikrina, ar ES gerai tvarko finansų apskaitą ir teisingai taiko savo finansines taisykles, taip pat ar ES politika bei programomis užtikrinama, kad numatyti tikslai būtų pasiekti ir lėšos naudojamos racionaliai.

Savo darbu galime pakeisti padėtį padėdami ES geriau panaudoti savo lėšas. Padedame gerinti ES finansų valdymą ir skatiname atskaitomybę ir skaidrumą. Įspėjame apie rizikos rūšis, teikiame patikinimą, nurodome trūkumus ir sėkmės pavyzdžius ir teikiame rekomendacijas ES politikos formuotojams bei teisės aktų leidėjams. Savo pastabas ir rekomendacijas teikiame Europos Parlamentui, ES Tarybai, nacionalinėms Vyriausybėms ir parlamentams, taip pat visuomenei.

Esame moderni ir dinamiška organizacija, siekiame kompetencijos, profesionalumo, skaidrumo, sąžiningumo ir juos skatiname. Save apibūdiname kaip įvairiapusę, lanksčią ir teisingą instituciją, kuri asmenims suteikia galimybę kuo labiau pagerinti savo gebėjimus.

Savo individualiu ir kolektyviniu dalyvavimu Audito Rūmų veikloje ir plataus užmojo mokymo programa siekiame, kad Audito Rūmai taptų intelektualiai skatinančia darbo vieta ir **mokymusi pagrįsta organizacija**, kuri kliaujasi **institucinėmis žiniomis** ir **motyvuotais bei kvalifikuotais darbuotojais**, kurie tarnautų ES ir jos piliečiams.

Esame ES institucija, kurioje dirba nedidelis darbuotojų skaičius, todėl tai palengvina integraciją, bendravimą ir skatina kolektyvinį darbą. Siūlome lanksčias darbo valandas ir nuotolinį darbą, įskaitant darbą ne iš gyvenamosios vietos. Vertiname įvairovę ir įtrauktį, skatiname lygias galimybes ir užtikriname pagarbią darbo aplinką, grindžiamą atvira komunikacija, dialogu ir abipusiu pasitikėjimu.

Darbuotojų įsitraukimas, gerovė ir žalinimas yra svarbūs mūsų vidaus politikos ramsčiai.

KĄ MES SIŪLOME

Šis pranešimas apie laisvą darbo vietą skelbiamas remiantis Europos Sąjungos pareigūnų tarnybos nuostatų ([1]) 29 straipsnio 2 dalimi.

([1]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:01962R0031-20220101&qid=1612273468772&from=LT

Sėkmingas kandidatas bus įdarbintas į AD 14 kategoriją. Bazinis mėnesinis atlyginimas yra 15 225,35 euro. Pagal Tarnybos nuostatuose nustatytas sąlygas prie bazinio atlyginimo, nuo kurio skaičiuojamas ES mokestis ir kuriam išimtinai netaikomi nacionaliniai mokesčiai, gali būti pridėtos tam tikros išmokos.

Į šią direktoriaus pareigybę paskirtas asmuo bus atskaitingas audito kolegijai ir padės jos nariams atlikti audito užduotis.

Pagrindinės jo (jos) pareigos apims:

— darbuotojų ir finansinių išteklių valdymą;

— programavimą, stebėseną ir ataskaitų teikimą;

— prisidėjimą prie Audito Rūmų horizontaliųjų užduočių ir strateginių tikslų įgyvendinimo ir darbą užduotimis grindžiamoje organizacijoje;

— kokybės paramos ir žinių teikimą;

— audito priežiūros ir kontrolės užtikrinimą ir

— užtikrinimą, kad visos užduotys būtų atliekamos tinkamai ir vadovaujantis Audito Rūmų kokybės reikalavimais, taip pat audito praktika ir standartais.

KO MES IEŠKOME

I. TINKAMUMO KRITERIJAI

1. **Įdarbinimo sąlygos**

Remiantis Tarnybos nuostatų 28 straipsniu, kandidatai savo paraiškos teikimo dieną privalo:

— būti vienos iš ES valstybių narių piliečiai;

— turėti visas piliečio teises;

— būti įvykdę visas su ėmimu į karinę tarnybą susijusias įstatymų nustatytas pareigas ir

— turėti numatomoms pareigoms eiti reikiamas charakterio savybes.

2. **Kvalifikacija**

Pagal Tarnybos nuostatų 5 straipsnį:

i) diplomu patvirtintas išsilavinimas, atitinkantis užbaigtas universitetines studijas, kai įprastinis universitetinio mokslo laikotarpis yra ketveri metai ar daugiau, arba

ii) diplomu patvirtintas išsilavinimas, atitinkantis užbaigtas universitetines studijas, ir ne mažiau kaip vienerių metų atitinkama profesinė patirtis, kai įprastinis universitetinio mokslo laikotarpis yra ne mažiau kaip treji metai, arba

iii) atitinkamo lygio profesinis parengimas, kai tai pagrįsta tarnybos interesais.

3. **Profesinė patirtis**

Bent 18 metų įrodymais pagrįsta profesinė patirtis nuo pirmiau minėtos kvalifikacijos įgijimo, įskaitant bent 4 metų žmogiškųjų ir biudžeto išteklių valdymo patirtį. Visų pirma reikalaujama turėti įrodymais pagrįstos bent 10 metų svarios audito patirties (įskaitant audito planavimą, priežiūrą, kokybės kontrolę ir ataskaitų teikimą).

4. **Kalbų mokėjimas**

Kadangi anglų ir prancūzų kalbos yra oficialiosios Audito Rūmų darbo kalbos, būtina gerai mokėti vieną iš šių kalbų (bent C1 lygiu – supratimo, kalbėjimo ir rašymo kategorijose) ir gerai mokėti kitą kalbą (bent B2 lygiu – tose pačiose kategorijose).

Kad įvertintumėte savo užsienio kalbos žinias, žiūrėkite čia: https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/table-2-cefr-3.3-common-reference-levels-self-assessment-grid

II. ATRANKOS KRITERIJAI

1) Puikus audito standartų ir metodikos išmanymas finansų, veiklos ir atitikties audito, taip pat patikimo finansų valdymo srityse;

2) labai geros ES viešųjų finansų ir viešojo sektoriaus audito žinios;

3) puikūs gebėjimai rengti ir įgyvendinti organizacines ar su konkrečia sritimi susijusias strategijas;

4) puikus vadybos metodų išmanymas;

5) puikus gebėjimas vadovauti daugiakalbėms, daugiakultūrėms grupėms ir jas motyvuoti, išsiaiškinti ir kuo labiau padidinti darbuotojų potencialą ir valdyti konfliktus;

6) labai stipri motyvacija dalyvauti ES institucijos, kuri nuolat siekia gerinti savo paslaugas, administracinio valdymo grupėje;

7) puikūs bendravimo įgūdžiai;

8) labai išvystytas tiek su kolegomis ar suinteresuotaisiais subjektais, tiek su darbuotojais susijęs taktas ir diplomatija;

9) Europos Sąjungos tarnybos nuostatų ir Finansinio reglamento ([2]) išmanymas bus laikomas privalumu.

ATRANKOS PROCEDŪRA

I. TINKAMUMAS

Vadovaujantis Audito Rūmų sprendimu Nr. 31–2015 dėl pagrindinių vadybininkų ir direktorių atrankos procedūrų, bus sudaryta pirminės atrankos komisija, kuri vertins reikalavimus atitinkančius kandidatus, remdamasi keturiais tinkamumo kriterijais, nurodytais skirsnyje „Ko mes ieškome“.

II. PIRMINĖ ATRANKA

Pirminės atrankos komisija įvertins ir palygins visų **reikalavimus atitinkančių** kandidatų kvalifikaciją, profesinę patirtį ir įgūdžius, remdamasi jų paraiškose pateikta informacija.

Šiame atrankos procedūros etape komisija vertinimą atliks remdamasi tik 1–7 atrankos kriterijais.

Kadangi ši pirminė atranka yra paremta lyginamuoju atskirų nuopelnų vertinimu, kandidatai, kurie atitinka šiame pranešime apie laisvą darbo vietą nustatytus bendruosius kriterijus ir kuriuos komisija apsvarstė vertindama paraiškas, nepateks į kitą procedūros etapą automatiškai.

Remdamasi savo lyginamuoju įvertinimu, komisija atrinks **8 (aštuonis) tinkamiausius kandidatus** ([3]).

III. ATRANKA

Komisija įvertins į galutinį sąrašą įtrauktus kandidatus remdamasi pokalbiu ir vertinimu raštu (žr. pirmiau nurodytus atrankos kriterijus).

Vertinimo raštu atveju komisija į 6 ir 9 atrankos kriterijus neatsižvelgs.

Per pokalbį komisija atsižvelgs į visus atrankos kriterijus.

Nustatant kandidatą, kuris laikomas labiausiai kvalifikuotu eiti pareigas, bus remiamasi pokalbio ir vertinimo raštu rezultatais.

Remdamiesi pirminės atrankos komisijos ataskaita, viename iš savo posėdžių Audito Rūmai priims sprendimą paskirti vieną kandidatą.

PARAIŠKOS

Paraiškų teikimo terminas – 2022 m. gegužės 20 d. 12.00 val. (vidurdienis) (CET).

([2]) https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32018R1046&from=LT
([3]) Jei yra pakankamai reikalavimus atitinkančių kandidatų.

Paraiškos turi būti parengtos anglų arba prancūzų kalba ir pateiktos **tik internetu, užpildžius formą**, kurią galima rasti Audito Rūmų darbo pasiūlymų puslapyje („Open positions“) paskelbto pranešimo apie laisvą darbo vietą **(anglų ar prancūzų kalba)** apačioje: https://www.eca.europa.eu/lt/Pages/JobOpportunities.aspx

Paraiškas turi sudaryti šie anglų arba prancūzų kalbomis parengti dokumentai:

— motyvacinis laiškas **(ne daugiau kaip 4 puslapiai)**;

— naujausias CV **(ne daugiau kaip 7 puslapiai)**, pageidautina „Europass“ formatu (žr. https://europa.eu/europass/).

Paraiškos, kurios bent kiek neatitiks šių nurodymų, bus atmestos.

Atrankos komisija paraiškas vertins remdamasi tik šiuose dokumentuose pateikta informacija. Ji gali paprašyti kandidatų pateikti patvirtinamuosius įrodymus, susijusius su jų paraiškose pateiktais pareiškimais. Jei paprašius kandidatai nepateiks tokių įrodymų, jų paraiškos bus atmestos.

Kad paraišką užpildytumėte laiku, primygtinai rekomenduojame nelaukti iki paskutinių paraiškos pateikimo valandų. Patirtis rodo, kad artėjant paraiškų pateikimo terminui sistema gali būti perkrauta.

ĮDARBINIMO POLITIKA

Remdamiesi savo įvairovės ir įtraukties politika ir Tarnybos nuostatų 1d straipsniu, Audito Rūmai puoselėja įvairovę ir skatina lygias galimybes. Pagal Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartijos 23 straipsnį priimame paraiškas nediskriminuodami jokiu pagrindu ir imamės veiksmų, siekdami užtikrinti, kad įdarbinant būtų išlaikoma vyrų ir moterų pusiausvyra. Taip pat imamės priemonių, skirtų darbui ir šeimos gyvenimui suderinti.

Jeigu dalyvaujant šioje atrankos procedūroje jums reikės specialių priemonių dėl tam tikros negalios ar sutrikimų, prašome mums apie tai iš anksto pranešti e. paštu ECA-Selection@eca.europa.eu

DUOMENŲ APSAUGA

Audito Rūmai yra įsipareigoję užtikrinti, kad kandidatų asmens duomenys būtų tvarkomi pagal Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2018/1725 ([4]).

Daugiau informacijos pateikta specialiajame įdarbinimui skirtame pareiškime apie privatumo apsaugą, su kuriuo galima susipažinti šiuo adresu: https://www.eca.europa.eu/Lists/ECADocuments/Specific_Privacy_Statement_vacancies/Specific_Privacy_Statement_vacancies_LT.PDF.

PRAŠYMAI DĖL PERSVARSTYMO, SKUNDAI IR APELIACIJOS, SKUNDAI EUROPOS OMBUDSMENUI

Jei bet kuriame atrankos procedūros etape jūs manote, kad jūsų atžvilgiu priimtas sprendimas yra neteisingas, galima imtis toliau nurodytų veiksmų.

I. PRAŠYMAS ATRANKOS KOMISIJAI PERSVARSTYTI SAVO SPRENDIMĄ

Jūs galite pateikti motyvuotą prašymą raštu, kad atrankos komisijos priimtas sprendimas būtų persvarstytas. Šis prašymas turi būti išsiųstas per 10 dienų nuo pranešimo apie sprendimą adresu ECA-Recours@eca.europa.eu.

II. SKUNDAI

Pagal Tarnybos nuostatų 90 straipsnio 2 dalį galite raštu pateikti skundą dėl Audito Rūmų sprendimo atmesti jūsų paraišką per tris mėnesius nuo tada, kai jums apie tai buvo pranešta, šiuo adresu:

The Secretary-General
European Court of Auditors
12, rue Alcide De Gasperi
L-1615 Luxembourg
LUXEMBOURG

([4]) 2018 m. spalio 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2018/1725 dėl fizinių asmenų apsaugos Sąjungos institucijoms, organams, tarnyboms ir agentūroms tvarkant asmens duomenis ir laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinamas Reglamentas (EB) Nr. 45/2001 ir Sprendimas Nr. 1247/2002/EB (OL L 295, 2018 11 21, p. 39).

III. TEISMO APELIACIJA

Pagal Tarnybos nuostatų 91 straipsnį galite pateikti apeliaciją Europos Sąjungos Teisingumo Teismui dėl sprendimo atmesti jūsų skundą, jei jis jums daro neigiamą poveikį. Šį veiksmą turi atlikti advokatas per tris mėnesius nuo pranešimo apie sprendimą atmesti skundą dienos.

IV. SKUNDAI EUROPOS OMBUDSMENUI

Jei manote, kad tvarkydami jūsų paraišką Europos Audito Rūmai ką nors netinkamai administravo, galite pateikti skundą Europos ombudsmenui prieš tai susisiekę su Audito Rūmais tam, kad būtų galima išspręsti ginčą. Skundą turite pateikti raštu per dvejus metus nuo tos dienos, kai sužinojote apie su jūsų skundu susijusius faktus. Elektroninę skundo formą galite rasti Europos ombudsmeno interneto svetainėje. Pateikus skundą Europos ombudsmenui, pirmiau nurodytų apeliacijų terminai nesikeičia.